

# Algemene Inkoop- en Onderaannemingsvoorwaarden GOLDBECK NEDERLAND B.V.

Vers. 2025.1

## **A: ALGEMEEN**

*Dit deel van de voorwaarden is van toepassing op elke Overeenkomst, ongeacht het soort werkzaamheden, diensten en/of producten dat Opdrachtnemer verricht en/of levert.*

### **1. Definities**

**1.** In onderhavige Algemene Voorwaarden worden de navolgende met hoofdletter aangeduide begrippen en de daarbij behorende definities gehanteerd:

- a. **Algemene Voorwaarden:** onderhavige algemene inkoop- en onderaannemingsvoorwaarden.
- b. **Opdrachtgever:** GOLDBECK NEDERLAND B.V. en/of één of meer van haar dochtermaatschappijen en/of andere aan haar gelieerde (rechts)personen.
- c. **Opdracht:** het uitvoeren van het Werk door Opdrachtnemer.
- d. **Opdrachtnemer:** iedere natuurlijke of rechtspersoon met wie Opdrachtgever een Overeenkomst sluit ter zake van de Opdracht voor het verrichten van leveringen en/of het uitvoeren van werkzaamheden en/of het verrichten van diensten.
- e. **Overeenkomst:** elke overeenkomst tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer ter zake van de Opdracht voor het verrichten van leveringen en/of het uitvoeren van werkzaamheden door de Opdrachtnemer, waaronder uitdrukkelijk begrepen de 'verkorte opdracht'..
- f. **Partijen:** Opdrachtgever en Opdrachtnemer tezamen.
- g. **Principaal:** de opdrachtgever van Opdrachtgever.
- h. **Werk:** het totaal van de tussen de Opdrachtnemer en Opdrachtgever overeengekomen leveringen / werkzaamheden.

### **2. Toepasselijkheid**

1. Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op alle Overeenkomsten tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer, voor zover daarvan in de schriftelijke opdrachtbevestiging van Opdrachtgever niet is afgeweken.
2. Indien een of meerdere artikelen of een deel daarvan uit de Algemene Voorwaarden nietig is/wordt vernietigd dan wel anderszins onverbindend is:

- wordt het betreffende (deel van het) artikel omgezet in een geldig beding dat zoveel mogelijk aansluit bij het doel en de strekking van het oorspronkelijke artikel; en

- blijven de overige artikelen uit de Algemene Voorwaarden volledig van kracht.

3. Met het sluiten van de Overeenkomst verklaart Opdrachtnemer bekend te zijn met de Algemene Voorwaarden en in te stemmen met de toepasselijkheid daarvan op alle in de toekomst nog te sluiten Overeenkomsten met Opdrachtgever.

### **3. Aanbod**

1. Het aanbod van de Opdrachtnemer wordt geacht juist en volledig te zijn en is volledig verwerkt in de verkorte opdracht. Indien dit na het sluiten van de Overeenkomst niet het geval blijkt te zijn, zijn de nadelige gevolgen van het onjuiste of onvolledige aanbod voor rekening en risico van Opdrachtnemer.
2. De Opdrachtnemer doet zijn offerte gestand gedurende en termijn van drie maanden of zoveel langer als Opdrachtgever in haar uitvraag heeft vermeld. In het geval de Opdrachtnemer haar offerte uitbrengt in het kader van een aanbestedingsprocedure van de Principaal, dan doet de Opdrachtnemer haar offerte gestand tot een half jaar na de gunning van het Project door Principaal aan Opdrachtgever.

### **4. Totstandkoming Overeenkomst**

1. Een Overeenkomst tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever komt steeds tot stand onder het uitdrukkelijke voorbehoud van een schriftelijke opdrachtbevestiging van Opdrachtgever.
2. Afwijkingen en/of aanvullingen op de Overeenkomst en de daarbij behorende/daaraan ten grondslag liggende stukken binden Opdrachtgever niet, tenzij Opdrachtgever deze uitdrukkelijk schriftelijk heeft aanvaard. De Overeenkomst vervangt eventuele aanbiedingen/offertes van Opdrachtnemer volledig.
3. Op de Overeenkomst tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer zijn alle verplichtingen waaraan Opdrachtgever zich tegenover de Principaal (op grond van de hoofdaannemingsovereenkomst) heeft gebonden van overeenkomstige toepassing, tenzij deze verplichtingen geen verband houden met de Overeenkomst tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer. Op de Overeenkomst tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer zijn van overeenkomstige toepassing alle rechten die de Principaal kan ontlenen (aan de hoofdaannemingsovereenkomst), tenzij deze rechten geen verband houden met de Overeenkomst tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer.

4. De in het kader van de op het Werk van toepassing zijnde technische en administratieve bepalingen uit de hoofdaannemingsovereenkomst tussen Opdrachtgever en Principaal en overige ter zake relevante bescheiden zijn door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer verstrekt. Door ontvangst van de Overeenkomst bevestigt Opdrachtnemer afschrift van deze stukken te hebben ontvangen en de inhoud daarvan te begrijpen. Opdrachtnemer heeft binnen vijf (5) dagen na ontvangst de gelegenheid om te reageren en/of te reclameren.
5. Opdrachtnemer is verplicht Opdrachtgever schriftelijk te waarschuwen indien inlichtingen, gegevens, plannings, werkwijzen, instructies e.d. verstrekt door of namens Opdrachtgever of beslissingen genomen door of namens Opdrachtgever fouten bevatten of gebreken vertonen of Opdrachtnemer vermoedt dat sprake is van dergelijke fouten en/of gebreken. Indien Opdrachtnemer nalaat aan deze waarschuwingsplicht te voldoen, is zij aansprakelijk voor alle mogelijke (gevolg)schade daarvan.
5. **Prijzen (en prijsverhogingen)**
  1. In de overeengekomen totaalprijs / aanneemsom zijn alle eventueel bijkomende kosten (zoals maar niet uitsluitend: lonen, toeslagen, premies, belastingen (met uitzondering van btw), boetes, toeslagen, (na)heffingen, opslagen, winst en risico, inflatie, kosten voor alle transport inclusief aan-, afvoer en verwerking van restmaterialen, verpakkingen/emballage, reis, verblijf, parkeren, administratie, materiaal, materieel, gereedschappen / werktuigen, veiligheidsmiddelen en persoonlijke beschermingsmiddelen, smeermiddelen en andere verbruiksartikelen, gas, water, elektriciteit, precario, verzekeringen, keuringen, tests, opleidingen, audits, certificaten, vergunningen, ontheffingen, administratie, adviseur(s), kantoren, teken- berekenwerk, inmeten en controleren van maatvoering en overige eventueel kostenverhogende factoren, algemene kosten inbegrepen, tenzij Partijen schriftelijk anders zijn overeengekomen.
  2. Tenzij schriftelijk anders overeengekomen, komt Opdrachtnemer geen beroep toe op vergoeding wegens een kostenverhogende omstandigheid (zoals doch niet uitsluitend stijging van de loon- en brandstofkosten, materiaalprijzen, sociale lasten en belastingen en/of kosten verband houdende met verontreinigde grond en/of grondwater, oorlogen, handelsrestricties, pandemieën, etc.). De toepasselijkheid van artikel 7:753 BW of soortgelijke regelingen is uitdrukkelijk uitgesloten.
6. **Facturering**
  1. De facturatie vindt plaats op basis van een overeengekomen termijnschema, en bij ontbreken daarvan na de laatste levering/na de oplevering van het Werk. Indien de Opdrachtnemer aan al haar verplichtingen heeft voldaan en de geleverde goederen en/of (het deel van) het Werk door Opdrachtgever is aanvaard, heeft Opdrachtnemer het recht de overeengekomen prijs aan Opdrachtgever te factureren binnen een termijn van uiterlijk 14 dagen.
  2. Opdrachtnemer is gehouden de facturen in PDF-formaat per e-mail toe te sturen naar [invoice@goldbeck.nl](mailto:invoice@goldbeck.nl), tenzij Partijen schriftelijk anders zijn overeengekomen. Opdrachtnemer dient alle bij de factuur te vergezellen bijlagen, bestanden, onderbouwingen e.d. in hetzelfde PDF-bestand als de factuur toe te sturen.
  3. Opdrachtgever neemt een factuur pas in behandeling nadat Opdrachtnemer de navolgende documenten, voor zover van toepassing, aan Opdrachtgever heeft verstrekt:
    - a. een recent (niet ouder dan 12 maanden) uittreksel van de inschrijving uit het Handelsregister van de Kamer van Koophandel van Opdrachtnemer;
    - b. een opgave van het stamnummer van de loonbelasting van Opdrachtnemer;
    - c. een verklaring van de Belastingdienst omtrent het betalingsgedrag van Opdrachtnemer niet ouder dan drie maanden te rekenen vanaf de factuurdatum;
    - d. een kopie van de vereiste, geldige VCA- en/of VCA-VOL-certificaten en overige geldige certificaten / diploma's (waaronder begrepen FSC- en/of PEFC certificaten) in het geval Opdrachtnemer een ZZP'er is, dan wel sprake is van een inleenovereenkomst;
    - e. de door Opdrachtgever ondertekende prestatievaststelling;
  4. Een factuur van Opdrachtnemer dient te voldoen aan de eisen zoals gesteld bij of krachtens de Wet op de Omzetbelasting 1968. De Opdrachtnemer dient op deze gedagtekende en genummerde factuur in ieder geval, voor zover van toepassing, de volgende gegevens duidelijk en overzichtelijk te vermelden:
    - a. de volledige naam, het adres en de woonplaats van zowel Opdrachtnemer als Opdrachtgever;
    - b. het nummer en de datum van zowel de inkooporder als de Overeenkomst waar de factuur betrekking op heeft;

- c. de gegevens van het project (nummer en naam);
  - d. de omvang, de aard en het tijdvak van de verrichte werkzaamheden en/of de hoeveelheid en de aard van de geleverde goederen waar de factuur betrekking op heeft;
  - e. het inschrijfnummer van de Opdrachtnemer bij de Kamer van Koophandel;
  - f. de omvang van het loonkostenbestanddeel in het gefactureerde bedrag;
  - g. het toegepaste btw-tarief;
  - h. het btw-nummer van Opdrachtnemer en het btw-nummer van Opdrachtgever;
  - i. opgave of de verleggingsregeling als bedoeld in artikel 24b Uitvoeringsbesluit Omzetbelasting 1968 al dan niet van toepassing is en zo ja, onder vermelding van het bedrag van de omzetbelasting;
  - j. het nummer van de geblokkeerde-rekening van de Opdrachtnemer als bedoeld in artikel 32 van deze Algemene Voorwaarden (Wet Ketenaansprakelijkheid).
5. Opdrachtnemer is gehouden gelijktijdig met de factuur het door haar en -door of namens Opdrachtgever en door Opdrachtnemer voor akkoord getekende urenverantwoording / mandagenregister (inclusief namen en BSN-nummers van alle personen die door Opdrachtnemer week per week te werk zijn gesteld), door Opdrachtgever voor akkoord getekende afrekenstaten / termijnstaten, loonstaten, werkbonnen / inkooporderbon(nen)in te dienen bij Opdrachtgever.
6. Opdrachtnemer is niet gerechtigd de factuur te verhogen met een kredietbeperkingstoeslag.
7. De facturen van Opdrachtnemer die niet voldoen aan alle eisen zoals gesteld in dit artikel worden door Opdrachtgever niet in behandeling genomen en onbetaald geretourneerd aan Opdrachtnemer.
7. **Betaling**
1. De betaling van een factuur van Opdrachtnemer geschiedt uiterlijk 18 werkdagen na ontvangst en goedkeuring van de desbetreffende factuur door Opdrachtgever, mits Opdrachtnemer desgevraagd heeft aangetoond dat aan de door haar in het Werk gestelde personen het hun toekomende heeft betaald en dat Opdrachtnemer de voor deze personen verschuldigde premies sociale verzekeringen en loonheffing heeft betaald (zie artikel 31 en 32 Algemene Voorwaarden).
2. Indien Opdrachtgever niet aan haar betalingsverplichting zou voldoen, is Opdrachtnemer maximaal gerechtigd tot het vorderen van de wettelijke rente ex art. 6:119 BW alsmede € 40,- aan buitengerechtelijke kosten.
3. De betaling door Opdrachtgever houdt geen afstand van recht in, kan nimmer worden beschouwd als enige goedkeuring van het Werk / van de geleverde goederen en ontslaat de Opdrachtnemer niet van enige garantie en/of aansprakelijkheid (zoals voortvloeien uit de Overeenkomst of wet).
4. In het geval Partijen een voortuitbetaling overeenkomen zal Opdrachtnemer op eerste verzoek van Opdrachtgever een deugdelijk bankgarantie of een eigendomsverklaring ter hoogte van het vooruitbetaalde bedrag afgeven.
8. **Opschorting, verrekening en retentie**
1. Opdrachtgever is te allen tijde gerechtigd haar betalingsverplichting jegens Opdrachtnemer op te schorten, indien Opdrachtnemer enige verplichting voortvloeiende uit de Overeenkomst en/of de Algemene Voorwaarden en/of iedere wet die van toepassing is op de Opdracht niet (meer) nakomt dan wel dreigt niet meer na te komen of Opdrachtgever anderszins redenen en/of inzichten heeft om de betalingen op te schorten. Van een dergelijke situatie is in ieder geval sprake indien de geleverde goederen c.q. (deel van het) Werk door Opdrachtgever wordt afgekeurd en/of indien Opdrachtnemer niet aan diens verplichting tot afgifte van alle vereiste garanties, certificaten, testrapporten en revisietekeningen voldoet.
2. Indien achteraf komt vast te staan dat Opdrachtgever haar verplichtingen jegens Opdrachtnemer niet rechtsgeldig heeft opgeschort, is Opdrachtgever nimmer gehouden tot het vergoeden van enige schade aan Opdrachtnemer.
3. Opdrachtgever is te allen tijde gerechtigd hetgeen hij aan Opdrachtnemer is verschuldigd, te voldoen door middel van verrekening met hetgeen zij - al dan niet opeisbaar - voortvloeiende uit de Overeenkomst en/of Algemene Voorwaarden van Opdrachtnemer of van de daaraan gelieerde vennootschappen heeft of zal hebben te vorderen (daaronder wordt mede begrepen een vordering tot betaling van schadevergoeding).
4. Opdrachtnemer is jegens Opdrachtgever niet gerechtigd tot opschorting van haar uit de Overeenkomst voortvloeiende verplichtingen en niet gerechtigd tot verrekening van haar verplichtingen met hetgeen hij van Opdrachtgever uit welke hoofde dan ook heeft te vorderen.

5. De Opdrachtnemer doet jegens Opdrachtgever afstand van haar retentierecht als bedoeld in artikel 3:290 BW en is verplicht dat eveneens (bij wijze van kettingbeding) van haar Opdrachtnemers op te leggen.
9. **Ontbinding**
1. Onverminderd het recht van Opdrachtgever op schadevergoeding en onverminderd haar wettelijke rechten, heeft Opdrachtgever in onder meer de navolgende gevallen - zonder dat daartoe een ingebrekestelling of rechtelijke tussenkomst is vereist - het recht de Overeenkomst geheel of partieel buitengerechtelijk te ontbinden door middel van een schriftelijke verklaring:
    - a. de Opdrachtnemer blijft ondanks een sommatie in gebreke de Overeenkomst en/of bijbehorende bescheiden dan wel de Algemene Voorwaarden deugdelijk / volledig na te komen;
    - b. Opdrachtnemer een verzoek tot toepassing van de Wet Homologatie Onderhands Akkoord (Whoa) indient bij de rechtbank, dan wel daartoe voorbereidende handelingen verricht;
    - c. de Opdrachtnemer is van rechtswege in verzuim, bijvoorbeeld indien de Opdrachtnemer de overeengekomen levertijd of opleveringsdatum overschrijdt;
    - d. de Opdrachtnemer verkeert al meer dan 30 dagen in een situatie van overmacht waardoor zij een of meerdere contractuele verplichtingen met Opdrachtgever niet (tijdig / volledig / deugdelijk) niet nakomt;
    - e. de Opdrachtnemer wordt in staat van faillissement verklaard of aan Opdrachtnemer is surseance van betaling verleend, dan wel een aanvraag tot faillissement of surseance van betaling van Opdrachtnemer is gedaan;
    - f. de onderneming van Opdrachtnemer wordt (gedeeltelijk) gestaakt en/of geliquideerd;
    - g. de zeggenschapsrechten over en/of de eigendomsrechten van de Opdrachtnemer zijn gewijzigd/aan een derde overgedragen, tenzij de Opdrachtnemer ten genoegen van Opdrachtgever aannemelijk maakt dat de uitvoering van de Overeenkomst geen nadeel daarvan zal ondervinden;
    - h. op een aanmerkelijk deel van het vermogen van Opdrachtnemer wordt beslag gelegd;
    - i. de Opdrachtnemer beschikt niet langer over de vereiste kennis, kunde, diploma's en/of certificaten die zijn vereist voor de uitoefening van het Werk en/of het leveren van de goederen;
    - j. de Opdrachtnemer schendt enig wettelijk voorschrift dat op de Opdracht van toepassing is;
    - k. de overeenkomst tussen Opdrachtgever en de Principaal - ter zake waarvan Opdrachtgever aan Opdrachtnemer Opdracht heeft verstrekt - wordt (ten dele) opgeschort dan wel opgezegd, ontbonden of anderszins beëindigd.
  2. Indien Opdrachtgever de Overeenkomst op één van de onder lid 1 genoemde gronden (geheel of partieel) ontbindt, is Opdrachtgever voorts gerechtigd de uitvoering van de Overeenkomst geheel of partieel voor rekening en risico van Opdrachtnemer aan een of meer derden op te dragen.
  3. Indien Opdrachtgever de Overeenkomst op één van de onder lid 1 genoemde gronden (geheel of partieel) ontbindt, is Opdrachtgever jegens Opdrachtnemer nimmer gehouden tot betaling van enige (schade)vergoeding, hoe dan ook genaamd en op welke grond dan ook. Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever ter zake alle aanspraken van derden verband houdende met voornoemde ontbinding.
10. **Aansprakelijkheid**
1. Opdrachtnemer is jegens Opdrachtgever aansprakelijk voor iedere (gevolg)schade, van welke aard dan ook die in het kader van de uitvoering van de Overeenkomst dan wel door een doen en/of nalaten van de Opdrachtnemer of een door haar ingeleende arbeidskracht, ingeschakelde zelfstandige of derde is ontstaan. Opdrachtnemer is gehouden alle schade die de Principaal c.q. derde(n) dientengevolge lijden te vergoeden.
  2. Opdrachtnemer is jegens Opdrachtgever aansprakelijk voor eventuele boetes of kortingen op de koopprijs/aanneemsom, die door de Principaal aan Opdrachtgever worden opgelegd in verband met het overschrijden van de levertermijn van de goederen respectievelijk de oplevertermijn van (een deel) van het Werk ten gevolge van een aan Opdrachtnemer toe te rekenen vertraging.
  3. De overeengekomen (op)levertermijn geldt als een fatale termijn. De enkele overschrijding van deze termijn leidt - door welke oorzaak dan ook - direct tot verzuim van Opdrachtnemer, waardoor Opdrachtnemer aan Opdrachtgever een boete is verschuldigd van € 2.000,- (zegge: tweeduizend euro) per kalenderdag, tenzij uitdrukkelijk schriftelijk een ander bedrag is overeengekomen. Deze boete dient enkel ter prikkel voor een tijdige nakoming en is niet bedoeld de schade van Opdrachtgever te fixeren; Opdrachtgever is derhalve

gerechtigd naast de boete de werkelijke vertragingsschade op Opdrachtnemer te verhalen.

4. Indien de Overeenkomst is gesloten tussen Opdrachtgever en twee of meer Opdrachtnemers gezamenlijk, dan wel enige verplichting uit die Overeenkomst op twee of meer (rechts)personen rust, zijn deze Opdrachtnemers en (rechts)personen hoofdelijk aansprakelijk voor alle verplichtingen die voortvloeien uit of verband houden met de Overeenkomst en heeft Opdrachtgever tegenover ieder van hen recht op nakoming van het geheel.
5. Opdrachtgever is jegens Opdrachtnemer niet aansprakelijk voor enige schade aan personen en/of goederen alsmede gevolgschade die Opdrachtnemer of door haar ingeleende arbeidskrachten, ingeschakelde zelfstandigen of derden lijden indien en voor zover deze schade niet is gedekt door de ter zake van het Werk geldende CAR-verzekering, tenzij de schade rechtstreeks het gevolg is van opzet of bewuste roekeloosheid aan de zijde van Opdrachtgever.
6. Opdrachtnemer zal Opdrachtgever volledig schadeloos stellen voor enige schade aan personen en/of goederen alsmede gevolgschade die Opdrachtnemer of door haar ingeleende arbeidskrachten, ingeschakelde zelfstandigen of derden lijden.
7. Bij niet-nakoming van de Overeenkomst en/of Algemene Voorwaarden door Opdrachtnemer is zij naast de vergoeding van de door Opdrachtgever geleden schade tevens alle kosten van gerechtelijke en buitengerechtelijke invordering, alsmede eventueel andere vermogensschade als bedoeld in artikel 6:96 BW aan Opdrachtgever verschuldigd. De buitengerechtelijke kosten worden gefixeerd op een bedrag van € 5.000,-- exclusief BTW.

#### 11. **Garanties**

1. Onverminderd zijn aansprakelijkheid uit hoofde van de Overeenkomst of de wet garandeert de Opdrachtnemer dat de geleverde goederen en/of het Werk (gedurende de in de Overeenkomst bepaalde duur, bij gebreke waarvan een periode van vijf (5) jaar geldt, tenzij anders overeengekomen, vanaf het moment van goedkeuring van de geleverde goederen en/of de oplevering van het uitgevoerde Werk, dan wel – indien overeengekomen – na afloop van de onderhoudstermijn):
  - a. van een goede kwaliteit zijn en dat de geleverde materialen en/of het Werk voldoen aan de redelijke eisen van deugdelijkheid en/of bruikbaarheid. Dit betekent onder meer dat zich in ieder geval geen tekortkomingen en

gebreken voordoen aan het Werk (in het ontwerp, de constructie, de montage en het materiaal);

- b. voldoen aan alle (bijzondere) eisen die voortvloeien uit de Overeenkomst en de daarbij behorende bescheiden en specificaties, in overeenstemming zijn met eventuele modellen/monsters en volledig geschikt zijn voor het specifieke doel waarvoor zij zijn bestemd;
  - c. voldoen aan de op de datum van (op)levering bestaande normen, keurmerken, wettelijke bepalingen en/of door of namens de overheid gestelde voorschriften.
2. Opdrachtnemer zal met betrekking tot de door haar geleverde goederen en/of het verrichte Werk voorts tenminste dezelfde garantie (inhoud en duur) verstrekken aan Opdrachtgever, als welke Opdrachtgever aan haar Principaal dient te verstrekken. Indien de fabrieksgarantie uitgebreider is dan de hiervoor bedoelde garantie zal Opdrachtnemer minimaal aan Opdrachtgever deze garantie (inhoud en duur) verstrekken welke door de fabrikant wordt gegeven.
  3. Opdrachtnemer dient de garantieverklaringen digitaal op eerste aanzegging van Opdrachtgever, doch uiterlijk vóór het verzenden van de laatste factuur aan Opdrachtgever te verstrekken, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.
  4. De Opdrachtnemer zal alle tijdens de garantieperiode optredende gebreken volledig voor eigen rekening en risico (dus in ieder geval inclusief de kosten voor vervoer, demontage en montage) op eerste aanzegging van en in overleg met Opdrachtgever zo spoedig mogelijk op een deugdelijke wijze herstellen, tenzij Opdrachtnemer aantoont dat de gebreken het gevolg zijn van normale slijtage/ouderdom of abnormaal gebruik. Bovendien is Opdrachtnemer gehouden de redelijke kosten die Opdrachtgever noodzakelijkerwijs moet maken als gevolg van de gebreken te vergoeden aan Opdrachtgever.
  5. Indien de Opdrachtnemer na een schriftelijke ingebrekestelling het gebrek niet, niet tijdig en of niet behoorlijk herstelt/vervangt, of het herstel van het gebrek niet kan worden uitgesteld, is Opdrachtgever gerechtigd het ter zake nodige voor rekening en risico van Opdrachtnemer uit te voeren of te laten uitvoeren.
  6. Na de uitvoering van het herstel van het gebrek respectievelijk de vervanging daarvan vangt voor het desbetreffende (onder)deel van de geleverde goederen c.q.

het uitgevoerde Werk de overeengekomen garantie voor dezelfde termijn opnieuw aan.

**12. Overmacht**

1. Indien nakoming van de Overeenkomst door Opdrachtnemer op grond van overmacht niet mogelijk is of onmogelijk dreigt te worden, dient Opdrachtnemer Opdrachtgever hiervan onverwijld schriftelijk in kennis te stellen. Gedurende de overmachtssituatie dient Opdrachtnemer Opdrachtgever op de hoogte te houden van de feitelijke ontwikkelingen.
2. Voor risico en rekening van de Opdrachtnemer komen in ieder geval doch niet uitsluitend, de (meer)kosten en vertragingen die verband houden met: stakingen van personeel bij Opdrachtnemer, tekort aan mankracht (ziekte) bij Opdrachtnemer, storingen in het verkeer / vervoerstremmingen, storingen in de productieproces van Opdrachtnemer, niet nakoming van de verplichtingen door of andere (hiervoor genoemde) belemmeringen bij toeleveranciers / Opdrachtnemers van Opdrachtnemer, belemmerende of beperkende maatregelen van (binnenlandse of buitenlandse) overheden en invoer- en/of uitvoerverboden, bijzondere weersomstandigheden en natuurgeweld, molest, een pandemie en/of epidemie en de gevolgen van oorlogen en daarmee verband houdende maatregelen, gevolgen en/of overheidsrestricties.

**13. Bescheiden, geheimhouding en intellectuele eigendom**

1. Indien Opdrachtgever aan Opdrachtnemer bescheiden, berekeningen, informatiedragers, documenten in de ruimste zin des woord en andere (bedrijfs)informatie ter beschikking stelt aan Opdrachtnemer, of de Opdrachtnemer dergelijke informatie laat maken of ontwikkelen ten behoeve van de uitvoering van de Overeenkomst blijven of worden deze bescheiden en/of documenten eigendom van Opdrachtgever.
2. Opdrachtnemer is gehouden tot strikte geheimhouding van de Overeenkomst (en bijbehorende stukken) en van alle overige informatie die zij van of namens Opdrachtgever ontvangt (waaronder de bescheiden als bedoeld in het lid 1) en Opdrachtnemer is niet gerechtigd deze informatie op welke wijze dan ook te vermenigvuldigen of op een andere wijze gebruiken dan is voorzien in de Overeenkomst, behoudens uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van Opdrachtgever of een wettelijke verplichting. Opdrachtnemer zal deze stukken na de uitvoering van het Werk of op eerste verzoek van Opdrachtgever tezamen met alle kopieën en alle daarvan afgeleide stukken

aan Opdrachtgever teruggeven. Bij overtreding van hetgeen in dit artikel is bepaald, is Opdrachtnemer onmiddellijk een opeisbare boete ad van € 20.000,- (zegge: twintigduizend euro) voor iedere overtreding aan Opdrachtgever verschuldigd, onverminderd het recht van Opdrachtgever op schadevergoeding.

3. Opdrachtnemer zal het bij de uitvoering van de Overeenkomst betrokken personeel en/of door haar ingeschakelde derden schriftelijk dezelfde verplichtingen opleggen als haar door Opdrachtgever zijn opgelegd onder het lid 2.
4. Opdrachtnemer is verplicht Opdrachtgever onverwijld schriftelijk te wijzen op kennelijke onjuistheden of onvolkomenheden in de onder lid 1 en lid 2 genoemde bescheiden en is jegens Opdrachtgever aansprakelijk voor de gevolgen (schade) van het in verzuim blijven daarvan.
5. Opdrachtnemer garandeert aan Opdrachtgever het vrij en ongestoord gebruik van de aan haar geleverde goederen en/of het aan haar opgeleverde Werk en alle daarbij behorende (digitale) documenten. Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever tegen alle aanspraken van derden wegens inbreuk op enig intellectueel eigendomsrecht.
6. Opdrachtnemer zal aan Opdrachtgever alle directe en indirecte schade vergoeden die het gevolg is van enige inbreuk als bedoeld in lid 5.
7. De in dit artikel opgenomen verplichtingen blijven ook na beëindiging van de Overeenkomst voortduren.

**14. Non-concurrentie / rechtstreeks aanbod**

1. De Opdrachtnemer onthoudt zich van het (rechtstreeks of door tussenkomst van derden) uitbrengen van aanbod aan de Principaal betreffende (de wijziging / uitbreiding van) het Werk en/of de levering van goederen - daaronder begrepen uitbreidingen en/of wijzigingen van het Werk - waarvoor door Opdrachtgever met de Principaal onderhandelingen worden gevoerd of een overeenkomst wordt / is gesloten, tenzij Opdrachtgever hiervoor schriftelijke toestemming verleent aan Opdrachtnemer.

**15. Documentatie (certificaten, keurmerken)**

1. De Opdrachtnemer is verplicht alle bijbehorende documentatie, zoals certificaten, kwaliteitskeurmerken, onderhoudsboekjes / onderhoudscontracten, tekeningen, productinformatie en/of instructieboekjes (in de Nederlandse taal) voorafgaand of uiterlijk tegelijkertijd met de levering van de goederen en/of oplevering van het Werk aan Opdrachtgever te

beschikking te stellen, tenzij in de Overeenkomst anders is bepaald.

2. Indien en voor zover Opdrachtnemer houtproducten levert en/of verwerkt, garandeert Opdrachtnemer te beschikken over een FSC of PEFC keurmerk. Als Opdrachtnemer daar niet over beschikt zal zij een andere leverancier voordragen aan Goldbeck met de benodigde kwalificaties en zal Goldbeck de wijze waarop de houtproducten worden verwerkt dwingend voorschrijven. Eventuele meerprijs en aanvullende kosten zijn geheel voor rekening en risico van Opdrachtnemer.

3.

#### 16. **Uitbesteding, cessie en verpanding**

1. Zonder voorafgaande schriftelijk toestemming van Opdrachtgever, aan welke toestemming voorwaarden kunnen worden verbonden, is het de Opdrachtnemer nimmer toegestaan het Werk geheel of gedeeltelijk uit te besteden / over te dragen aan derden, ingeleende arbeidskrachten en / of zelfstandigen zonder personeel (zzp-ers).
2. Zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtgever is het Opdrachtnemer niet mogelijk om voor de dag waarop het Werk is opgeleverd en/of de goederen zijn geleverd zijn rechten en/of plichten voortvloeiende uit de Overeenkomst aan derden te cederen, te verpanden of anderszins te bezwaren of onder welke titel ook in eigendom over te dragen. Deze bepaling heeft uitdrukkelijk zakenrechtelijke werking.
3. Het uitbesteden, het overdragen (cederen) of het bezwaren van rechten en/of verplichtingen zoals bedoeld in lid 1 en 2 van dit artikel laten de verplichtingen van Opdrachtnemer uit hoofde van de Overeenkomst jegens Opdrachtgever onverlet en ontslaat de Opdrachtnemer niet van enigerlei verplichting uit de Overeenkomst en/of Algemene Voorwaarden. Opdrachtnemer blijft jegens Opdrachtgever verantwoordelijk voor het (uitbestede) Werk.

#### 17. **Algemene Verordening Gegevensbescherming**

1. Voor zover Opdrachtnemer in het kader van het uitvoeren van de Opdracht / Overeenkomst persoonsgegevens verwerkt, zal Opdrachtnemer deze gegevens verwerken op een behoorlijke en zorgvuldige wijze en overeenkomstig de Algemene Verordening Gegevensbescherming.
2. Opdrachtnemer is gehouden passende technische en organisatorische maatregelen te treffen om de persoonsgegevens te beschermen tegen verlies of enige andere vorm van onrechtmatige verwerking, Opdrachtnemer houdt hierbij rekening met

de stand van de techniek en de aard van de verwerking.

3. In het geval zich een inbreuk op de beveiligingsmaatregelen en/of een (mogelijk) geconstateerd datalek voordoet met betrekking tot persoonsgegevens als bedoeld in lid 1 is Opdrachtnemer verplicht Opdrachtgever hier onverwijld schriftelijk over te informeren.

4. Opdrachtnemer garandeert Opdrachtgever dat alle door haar aan Opdrachtgever beschikbaar gestelde persoonsgegevens op een rechtmatige wijze zijn verkregen en dat deze data geen inbreuk vormen op rechten van derden.

#### 18. **Gedragscode**

1. Opdrachtgever hecht grote waarde aan sociale en ecologische duurzaamheid in de samenwerking met zakenpartners en in de gehele toeleveringsketen. De eisen zijn vastgelegd in de Goldbeck Gedragscode ([LINK](#)), die bindend is voor alle zakelijke partners, waaronder derhalve Opdrachtnemer. Door het sluiten van de Overeenkomst verklaart Opdrachtnemer afschrift te hebben ontvangen van deze Gedragscode.

2. Opdrachtnemer verplicht zich de Goldbeck Gedragscode toe te passen en de daaruit voortvloeiende verplichtingen op te leggen aan zijn leveranciers en Opdrachtnemers. Door ondertekening van de Overeenkomst verklaart Opdrachtnemer afschrift te hebben ontvangen van deze gedragscode. De verplichtingen die voortvloeien uit de Goldbeck Gedragscode omvatten ook het controleren van de eigen toeleveringsketen op naleving van de verplichtingen. De opdrachtnemer garandeert de naleving van de Goldbeck Gedragscode in het bijzonder de wettelijke voorschriften inzake minimumlonen en de terbeschikkingstelling van werknemers.

#### 19. **Toepasselijk recht, geschillen en opschriften**

1. Op iedere Overeenkomst tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer en op alle overeenkomsten die daarvan een uitvloeisel van zijn, is uitsluitend het Nederlands recht van toepassing, ook indien aan de Overeenkomst in het buitenland uitvoering wordt gegeven of indien de Opdrachtnemer in het buitenland woonplaats heeft / is gevestigd. De toepasselijkheid van het Weens Koopverdrag is uitdrukkelijk uitgesloten.
2. Alle geschillen, daaronder begrepen die welke slechts door één der Partijen als zodanig wordt beschouwd, die naar aanleiding van de Overeenkomst of van

overeenkomsten die daarvan een uitvloeisel zijn, tussen Opdrachtgever en de Opdrachtnemer mochten ontstaan, worden beslecht op de wijze zoals in de Overeenkomst tussen de Opdrachtgever en de Principaal is voorzien. Indien Opdrachtgever geen opdrachtgever heeft, of indien tussen Opdrachtgever en de Principaal geen geschillenregeling is overeengekomen, worden geschillen tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer, met uitsluiting van een gewone rechter, voorgelegd aan de Raad van Arbitrage in Bouwgeschillen overeenkomstig diens Arbitragereglement, zoals dit op de dag van de totstandkoming van de Overeenkomst luidt.

3. In afwijking van lid 2 is Opdrachtgever gerechtigd geschillen aan de bevoegde burgerlijke rechter ter beslechting voor te leggen.
4. Iedere beslissing en/of uitspraak die wordt gewezen in de rechtsverhouding tussen Opdrachtgever en haar Principaal en tussen Opdrachtgever en derden, welke geheel of gedeeltelijk verband houdt met het handelen of nalaten van Opdrachtnemer, zijn eveneens voor Opdrachtnemer bindend.

## **B. BIJZONDER: INKOOPVOORWAARDEN**

*Voor zover de Overeenkomst (mede) betrekking heeft op de levering van goederen gelden aanvullend de voorwaarden uit onderdeel B. Bij strijdigheid tussen een bepaling van onderdeel B en het algemene deel (onder A), heeft de bepaling uit onderdeel B voorrang op de bepaling uit het algemene deel.*

### **20. Toetsen / testen**

1. Opdrachtgever (en haar Principaal) is te allen tijde - zoals, maar niet uitsluitend tijdens de bewerking, fabricage en opslag - gerechtigd de te leveren goederen te (laten) toetsen / testen, hetgeen de rechten van Opdrachtgever om de goederen te keuren na de levering (als bedoeld in artikel 21 Algemene Voorwaarden) onverlet laat.
2. Opdrachtnemer zal kosteloos zijn medewerking verschaffen aan het toetsen / testen en derhalve op eerste verzoek van Opdrachtgever toegang verschaffen aan Opdrachtgever tot de plaats van productie, bewerking of opslag van de te leveren goederen.

### **21. Transport, levering en verpakking**

1. Opdrachtgever stelt Opdrachtnemer in de gelegenheid de goederen af te leveren en draagt ervoor zorg dat de plaats van levering goed bereikbaar en tijdig beschikbaar is.
2. De levering van de goederen vindt franco plaats (dat wil zeggen voor rekening en risico van Opdrachtnemer) op het adres en op de datum/tijdstip dat Opdrachtgever aan

Opdrachtnemer heeft kenbaar gemaakt, tenzij anders is overeengekomen. Opdrachtgever is te allen tijde gerechtigd de afleverdatum/het aflevertijdstip en/of het afleveradres te wijzigen. Opdrachtnemer is hieraan gebonden en is niet gerechtigd hiervoor extra kosten in rekening te brengen bij Opdrachtgever.

3. Indien Opdrachtgever om welke reden ook niet in staat is de goederen op het overeengekomen moment in ontvangst te nemen, zal de Opdrachtnemer de goederen voor zijn rekening en risico opslaan en beveiligen en alle redelijke maatregelen treffen om achteruitgang in kwaliteit en samenstelling te voorkomen, tot aan het moment van levering. Indien Opdrachtnemer niet voldoet aan deze voorwaarden is Opdrachtgever gerechtigd de goederen voor rekening en risico van Opdrachtnemer te retourneren.
  4. Alle schade aan, het tenietgaan of het verlies van de te leveren goederen aan Opdrachtgever (door bijvoorbeeld onvoldoende en/of ondeugdelijk verpakkingsmateriaal, diefstal, terugloop in waarde, vandalisme of brandstichting) komen gedurende het transport en het laden/lossen voor rekening en risico van Opdrachtnemer, tenzij Opdrachtnemer bewijst dat eventuele schade is ontstaan door opzet of grove schuld van Opdrachtgever. De Opdrachtnemer is gehouden zorg te dragen voor een deugdelijke en milieuvriendelijke verpakking van de te leveren goederen en zorg te dragen voor een afdoende verzekering voor de te leveren goederen tijdens het transport en de levering.
  5. Opdrachtnemer is gehouden om afval zo veel mogelijk te beperken en te scheiden. Opdrachtnemer draagt zorg voor het afvoeren respectievelijk vernietigen van de (transport)verpakkingsmaterialen en/of het afval dat ontstaat bij de levering conform de daarvoor geldende regelgeving. Indien Opdrachtnemer dit nalaat, is Opdrachtgever gerechtigd het afvoeren / vernietigen voor rekening en risico van Opdrachtnemer te (laten) doen. Indien t.b.v. bepaalde certificering hogere eisen gesteld worden t.b.v. duurzaamheid en/of afvalverwerking/-scheiding en/of rittenadministratie en/of leverbonnen, dan zal Opdrachtnemer zich aan deze eisen conformeren zonder recht op bijbetaling of bouwtijdverlenging.
- ### **22. Keuren en goedkeuring**
1. Opdrachtgever bevestigt de ontvangst van de goederen door middel van het aftekenen van de afleverings- / verzendbon. Bij gebreke van een ondertekende bon worden de goederen geacht niet te zijn geleverd. De

Opdrachtgever is gerechtigd de goederen te keuren na/bij ontvangst.

2. In het geval Opdrachtgever de geleverde goederen afkeurt, zal Opdrachtgever de Opdrachtnemer daarover te informeren. Opdrachtnemer dient binnen 24 uur na het bericht van de afkeuring door Opdrachtgever kosteloos alle noodzakelijke maatregelen te treffen (zoals herstellen of vervangen) zodat de geleverde goederen alsnog aan de Overeenkomst beantwoorden. Indien Opdrachtnemer overgaat tot vervanging van de goederen is hij gehouden de afgekeurde goederen binnen 24 uur na het bericht van afkeuring door Opdrachtgever voor eigen risico en rekening af te voeren.
3. Indien Opdrachtnemer niet binnen een naar het oordeel van Opdrachtgever redelijke termijn voldoet aan de in het voorgaande lid omschreven verplichting, is Opdrachtgever gerechtigd voor rekening en risico van Opdrachtnemer de afgekeurde goederen te (doen) herstellen dan wel de afgekeurde goederen te retourneren en te (laten) vervangen.

#### 23. **Eigendom, risico en garantie**

1. Het eigendom en het risico van de goederen gaat op Opdrachtgever over na schriftelijke goedkeuring als bedoeld in artikel 21 lid 1 Algemene Voorwaarden. Indien voor de geleverde goederen tevens installatie en montage is overeengekomen, gaat het risico evenwel pas over op het moment dat geïnstalleerde en/of gemonteerde goederen door Opdrachtgever schriftelijk zijn goedgekeurd/aanvaard.
2. Indien Opdrachtgever (deel)betalingen vóór het moment van de levering heeft verricht, gaat de eigendom (voor een evenredig deel van het betaalde bedrag) van de goederen op Opdrachtgever over op het moment van betaling. Deze goederen worden door Opdrachtnemer als zodanig voor derden op een herkenbare wijze gekenmerkt en geïndividualiseerd. Het risico van deze goederen gaat evenwel pas over op Opdrachtgever op het moment van goedkeuring (zoals bedoeld in het voorgaande artikel onder lid 1).
3. Opdrachtnemer garandeert dat de geleverde goederen vrij zijn van daarop te leggen beperkte rechten en garandeert dat van het gebruik van deze beperkte rechten wordt afgezien.

#### **C. BIJZONDER:**

##### **ONDERAANNEMINGSVOORWAARDEN**

*Voor zover de Overeenkomst (mede) betrekking heeft op de uitvoering van het Werk in onderaanneming gelden aanvullend de voorwaarden uit onderdeel C. Bij strijdigheid tussen een bepaling van onderdeel C en het*

*algemene deel (onder A), heeft de bepaling uit onderdeel C voorrang op de bepaling uit het algemene deel.*

#### 24. **Aanvang en planning**

1. De Opdrachtnemer vangt aan met de uitvoering van het Werk op de/het tussen partijen overeengekomen datum/tijdstip, bij gebreke daarvan bepaalt Opdrachtgever de/het datum/tijdstip. Opdrachtgever heeft het recht de volgorde van de uit te voeren werkzaamheden te wijzigen ingeval hij dat wenselijk oordeelt in verband met de voortgang van het Werk, zonder deswege tot vergoeding van schade en kosten te zijn gehouden. Indien de Opdrachtnemer verwacht zijn verplichtingen niet op het overeengekomen tijdstip dan wel binnen het overeengekomen tijdschema te kunnen voltooien, is hij verplicht Opdrachtgever hiervan onmiddellijk in kennis te stellen.
2. De uitvoering van de Opdracht door Opdrachtnemer dient te geschieden in nauw overleg met (een vertegenwoordiger van) Opdrachtgever en te passen in de (voor zover van toepassing zijnde) planning van Opdrachtgever en Principaal.
3. Indien Opdrachtgever besluit gedurende bepaalde tijdstippen door te werken - zoals het winterseizoen en de Bouwvak - is de Opdrachtnemer verplicht hieraan haar medewerking te verlenen.

#### 25. **Uitvoering Werk**

1. De eerste leidinggevende van Opdrachtnemer is gehouden vóór de aanvang van het Werk kennis te nemen van een (Arbo)instructie door Opdrachtgever en in te stemmen (door ondertekening daarvan) met het Veiligheids- en Gezondheidsplan. Opdrachtnemer is voorts gehouden alle door hem op het Werk ingezette personen vóór de uitvoering van het Werk te instrueren en informatie te verstrekken over alle geldende veiligheidsvoorschriften.
2. Opdrachtnemer garandeert dat alle door Opdrachtnemer op het Werk ingezette personen de Nederlandse taal beheersen. Indien en voor zover dat het niet geval is, is Opdrachtnemer gehouden: (a) tijdens de uitvoering van het Werk tenminste één persoon aanwezig te hebben die zowel in het Nederlands als in de betreffende vreemde taal (zowel schriftelijk als mondeling) met deze personen kan communiceren, (b) zorg te dragen voor een vertaling van de veiligheidsvoorschriften en (c) te verifiëren of de instructie (als bedoeld in het vorige lid) door deze personen volledig is begrepen.
3. De Opdrachtnemer zal het Werk uitvoeren overeenkomstig hetgeen in de Overeenkomst en bijbehorende stukken is bepaald, het Bouwbesluit (inclusief de op het

Werk van toepassing zijnde normbladen van het Nederlands Normalisatie Instituut) en naar eisen van goed en deugdelijk werk. Opdrachtgever stelt Opdrachtnemer in de gelegenheid het Werk uit te voeren en draagt ervoor zorg dat de plaats van het Werk goed bereikbaar en tijdig beschikbaar is.

4. Met het oog op het aan Opdrachtnemer opgedragen Werk draagt Opdrachtgever zorg voor een goede, normale toegankelijkheid en begaanbaarheid van het bouwterrein en voor schaftruimten en sanitaire voorzieningen (mede) ten behoeve van Opdrachtnemer, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.
5. Opdrachtnemer kan slechts met schriftelijke toestemming van Opdrachtgever gebruikmaken van materieel, gereedschappen of hulpmiddelen van Opdrachtgever / Principaal. Voor zover Opdrachtnemer gebruik maakt van materieel, gereedschappen en / of hulpmiddelen ter beschikking gesteld door Opdrachtgever of Principaal, is dit gebruik voor risico van Opdrachtnemer. Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor dit / deze materieel, gereedschappen en / of hulpmiddelen en dient deze zaken als een goed huisvader te beheren en deugdelijk te bewaren / beschermen (in waar mogelijk daartoe bestemde containers), bij gebreke waarvan hij aansprakelijk zal zijn voor de daardoor ontstane schade.
6. Opdrachtnemer is tegenover Opdrachtgever verplicht voor eigen rekening en risico:
  - a. de door of namens Opdrachtgever (of haar Principaal) mondeling en schriftelijk gegeven aanwijzingen en / of orders op te volgen;
  - b. alle wettelijke voorschriften, regelgeving en bijbehorende besluiten (zoals de Arbeidsomstandighedenwet, Arbeidsomstandighedenbesluit (Arbobesluit) en Arboregelingen) en reglementen / protocollen (inzake onder andere veiligheid, (persoonlijke) beschermingsmiddelen, arbeidsomstandigheden milieu/verontreinigingen en hygiëne) en de bouwplaatsregels van Opdrachtgever en Principaal stipt na te leven;
  - c. er voor zorg te dragen dat te allen tijde een BHV'er op het Werk beschikbaar is;
  - d. gedurende de uitvoering van het gehele Werk VCA-gecertificeerd (minimaal VCA-Basisveiligheid) te zijn, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen;
  - e. voor eigen rekening en risico zorg te dragen voor deugdelijke hulpmiddelen, gereedschappen en materieel (zoals steigers, hoogwerkers, vervoermiddelen, (hij)s)kranen, materialen, elektronische gegevensdragers en software) die voldoen aan de wettelijke eisen en zijn voorzien van merktekens en typeplaatjes (waaronder CE-merkteken en keuringsstickers), tenzij Partijen schriftelijk anders zijn overeengekomen;
  - f. zich te onthouden van het veroorzaken van hinder/overlast voor Opdrachtgever en/of derden;
  - g. de bouwplaats (ruimtes) schoon te houden / achter te laten en vrijgekomen puin en (chemisch) bouwafval met inachtneming van de wettelijke voorschriften en de instructies van Opdrachtgever op te ruimen in de daarvoor bestemde containers dan wel af te voeren van de bouwplaats, tenzij Partijen schriftelijk anders zijn overeengekomen;
  - h. zelf haar eventuele parkeerkosten te voldoen;
  - i. de werkzaamheden uit te voeren binnen de op de bouwplaats geldende werktijden, waarbij Opdrachtnemer zich aanpast aan de vakantie-, werk- en schaftijden van Opdrachtgever. Opdrachtnemer is gehouden aan de Arbeidstijdenwet.
7. Bij de uitvoering van werkzaamheden is Opdrachtnemer verplicht de 'Goldbeck bouwplaatsregels' te hanteren en in acht te nemen. Opdrachtnemer legt deze verplichting bij wijze van kettingbeding op aan haar Opdrachtnemers. Door ondertekening van de Overeenkomst verklaart Opdrachtnemer afschrift te hebben ontvangen van deze norm. De Goldbeck bouwplaatsregels is tevens te vinden op ([LINK](#))
8. Opdrachtnemer draagt dagelijks zorg voor het afvoeren respectievelijk vernietigen van de (transport)verpakkingsmaterialen en/of (ander) afval dat ontstaat bij de uitvoering van de werkzaamheden, conform de daarvoor geldende regelgeving. Indien Opdrachtnemer dit nalaat, is Opdrachtgever gerechtigd het afvoeren / vernietigen voor rekening en risico van Opdrachtnemer te (laten) doen.
9. Opdrachtnemer is aansprakelijk voor hinder, schade en andere kosten aan de eigendommen van Opdrachtgever en/of Principaal (zoals hulpmaterialen, constructies, gereedschappen, materieel alsmede de nog niet in het Werk opgenomen zaken die door of namens de Opdrachtnemer op de bouwplaats zijn aangevoerd) indien de schade / kosten het gevolg zijn van diefstal / vermissing, beschadiging (waaronder mede wordt verstaan brandstichting),

vandalisme, de terugloop in waarde, het oneigenlijk gebruik het uitvallen van de stroom, het verlagen van de grondwaterstand en het niet duidelijk markeren van ondergrondse leidingen, kabels, funderingen.

26. **Weekrapporten, notulen bouwvergadering**

1. Indien in de Overeenkomst is bepaald dat de Opdrachtnemer weekrapporten dient op te maken, kan Opdrachtgever verlangen dat daarbij een door hem te verstrekken model wordt gehanteerd. De Opdrachtnemer biedt in dat geval het weekrapport zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk op de vijftiende dag na het verstrijken van de werkweek waarop het betrekking heeft aan de aannemer aan. Indien Opdrachtgever zich met de inhoud van het weekrapport kan verenigen, tekent hij dit voor akkoord uiterlijk op de vijfde werkdag nadat dit hem is voorgelegd. Indien Opdrachtgever zich met de inhoud van het weekrapport niet kan verenigen, ondertekent hij dit eveneens uiterlijk op de vijfde werkdag nadat dit hem is voorgelegd, doch onder toevoeging van een aantekening, waaruit blijkt tegen welke gedeelten en om welke redenen hij bezwaar heeft.
2. Indien door of namens Principaal weekrapporten worden opgemaakt, is Opdrachtgever verplicht de Opdrachtnemer een afschrift te verstrekken van de weekrapporten die hij ter ondertekening krijgt voorgelegd, voor zover die weekrapporten betrekking hebben op het aan de Opdrachtnemer opgedragen Werk.
3. Indien door Opdrachtgever weekrapporten worden opgemaakt, is Opdrachtgever verplicht de Opdrachtnemer daarvan een afschrift te verstrekken, voor zover die weekrapporten betrekking hebben op het aan Opdrachtnemer opgedragen Werk.
4. Indien er bouwvergaderingen worden gehouden, dient Opdrachtgever de Opdrachtnemer in te lichten over zaken die in de vergadering aan de orde zijn gekomen, voor zover deze betrekking hebben op het aan de Opdrachtnemer opgedragen Werk. Opdrachtgever verstrekt in dat geval de Opdrachtnemer afschrift van de relevante passages uit de notulen van de bouwvergadering.

27. **Opneming en keuring Werk**

1. Een redelijke termijn voordat het Werk naar de mening van Opdrachtnemer gereed zal zijn, nodigt Opdrachtnemer Opdrachtgever schriftelijk uit voor het opnemen van het Werk. De opneming van het Werk vindt uiterlijk binnen 14 dagen na de schriftelijke gereedmelding plaats in de aanwezigheid

van Opdrachtnemer of haar gemachtigde en strekt er toe te beoordelen of de Opdrachtnemer aan haar verplichtingen uit de Overeenkomst heeft voldaan.

2. Indien een reactie van Opdrachtgever op de uitnodiging van Opdrachtnemer uitblijft, zal Opdrachtnemer Opdrachtgever opnieuw uitnodigen middels een aangetekende brief met daarin opnieuw een termijn van 14 dagen als beschreven in lid 1.
3. Na de opneming van het Werk deelt Opdrachtgever zo spoedig mogelijk mede aan Opdrachtnemer of het Werk al dan niet is goedgekeurd, in het geval van goedkeuring met vermelding van de eventuele kleine gebreken, in het geval van een weigering met vermelding van de gebreken die de reden voor onthouding van de goedkeuring zijn. Opdrachtgever kan goedkeuring van het Werk niet onthouden op onredelijke gronden.
4. Opdrachtgever kan het Werk slechts goedkeuren door schriftelijke aanvaarding daarvan, stilzwijgende aanvaarding (bijvoorbeeld door het uitblijven van een mededeling als bedoeld in lid 3) is uitdrukkelijk uitgesloten. Opneming en goedkeuring van het Werk ontslaat Opdrachtnemer niet van enige garantie en/of aansprakelijkheid, zoals deze voortvloeien uit de Overeenkomst, de Algemene Voorwaarden of de wet.
5. Opdrachtnemer overhandigt tijdens de opname het opleverdossier aan Opdrachtgever. Het opleverdossier bevat in ieder geval alle tekeningen en berekeningen betreffende het tot stand gebrachte bouwwerk en de bijbehorende installaties, een beschrijving van de toegepaste materialen en installaties, alsmede de gebruiksfuncties van het bouwwerk, alle gegevens die nodig zijn voor het gebruik en onderhoud van het bouwwerk. Indien het Werk betreft aan-, ver- of nieuwbouw van een woning, dan geldt dat Opdrachtnemer (naast genoemde stukken), alle stukken overlegt zoals genoemd in de NPR richtlijn 8092. Het Werk geldt niet als goedgekeurd/opgeleverd indien het opleverdossier niet volledig aan Opdrachtgever is overhandigd.
6. Indien het Werk wordt geweigerd door Opdrachtgever zal Opdrachtnemer voor eigen rekening en risico overgaan tot het herstellen of vervangen van (delen van) het afgekeurde Werk, onverminderd het recht op schadevergoeding voor Opdrachtgever. Voorts zal na het onthouden van goedkeuring van het Werk een heropneming plaatsvinden overeenkomstig de bepalingen uit dit artikel.

**28. Oplevering, risico en onderhoudstermijn**

1. Het Werk wordt als opgeleverd beschouwd, indien het Werk overeenkomstig artikel 26 Algemene Voorwaarden is goedgekeurd. De dag van de goedkeuring geldt als de dag van de oplevering.
2. Tot en met de dag van oplevering van het Werk is het Werk voor risico van de Opdrachtnemer.
3. Opdrachtnemer is gehouden opleveringsgebreken onverwijld en uiterlijk binnen twee weken na de dag van oplevering te herstellen, tenzij Partijen uitdrukkelijk anders zijn overeengekomen.
4. De onderhoudstermijn vangt aan de dag na oplevering van het Werk en eindigt op het moment de onderhoudstermijn tussen Opdrachtgever en Principaal eindigt (zoals overeengekomen in de hoofdaannemingsovereenkomst) en bij gebreke daarvan door verloop van twaalf maanden.
5. Opdrachtnemer is gehouden gebreken die in de onderhoudstermijn aan de dag treden voor eigen rekening en risico zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen een redelijke door Opdrachtgever te stellen termijn na melding daarvan te herstellen.
6. Indien en voor zover t.a.v. het Werk een onderhoudscontract door Opdrachtnemer wordt aangeboden, zal Opdrachtnemer dit uitsluitend aan Opdrachtgever aanbieden. Dat laat onverlet dat onderhoudswerkzaamheden ook door/namens Opdrachtgever en aan haar gelieerde partijen kan plaatsvinden, zonder dat dit afbreuk doet aan enige verplichting en/of garantie van Opdrachtnemer.

**29. Deelopleveringen Werk**

1. Indien in de Overeenkomst (en/of de daarbij behorende stukken) een afzonderlijke termijn is gesteld voor de oplevering van een deel van het Werk, wordt voor de toepasselijkheid van de bepalingen over de oplevering uit de Algemene Voorwaarden dat deel als een afzonderlijk werk aangemerkt.

**30. Meer- en minderwerk**

1. Opdrachtgever heeft het recht van Opdrachtnemer te verlangen dat meer- of minderwerk wordt verricht. Meerwerk mag uitsluitend worden uitgevoerd en komt alleen voor betaling in aanmerking na goedkeuring door en na een schriftelijke opdracht van Opdrachtgever.
2. Het recht op betaling van het meerwerk door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer bestaat voor het eerst op het moment dat de Principaal het betreffende meerwerk aan Opdrachtgever heeft betaald.
3. De verrekening van minderwerk wordt tussen Partijen naar het inzicht van

Opdrachtgever in mindering gebracht, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.

4. In geen geval ontstaat op Opdrachtgever de vordering tot betaling van meerwerk, indien deze bijkomende werkzaamheden worden beschouwd als werkzaamheden die redelijkerwijs moeten worden aangemerkt als tot de Opdracht / Overeenkomst behorend.
5. De in de Overeenkomst bepaalde hoeveelheden zijn niet verrekenbaar, tenzij in de Overeenkomst uitdrukkelijk is bepaald dat het gaat om verrekenbare hoeveelheden. De hoeveelheden zijn in de Overeenkomst zo nauwkeurig mogelijk opgegeven en er dient, zonder dat de Opdrachtnemer gerechtigd is prijsaanpassing per eenheid te verlangen, zoveel meer of minder te worden geleverd als het Werk vereist.

**31. Verzekering**

1. Tenzij de Overeenkomst of de overeenkomst tussen Opdrachtgever en Principaal anders bepaalt, dient Opdrachtnemer alle adequate verzekeringen aan te gaan (zoals doch niet uitsluitend een passende: aansprakelijkheidsverzekering, vervoerdersaansprakelijkheidsverzekering / transportverzekeringen, verzekering tegen schade aan en verlies van eigen of ingehuurd gebouwen, gereedschappen, machines/apparatuur en materieel, verzekering tegen schade aan en verlies van persoonlijke eigendommen en de gevolgen van persoonlijk letsel of ziekte en voor zover van toepassing de WAM-verzekering of analoge buitenlandse wet), waarbij een optimale dekking wordt gegeven zonder voorwaarden en uitsluitingen waardoor Opdrachtnemer, Opdrachtgever of Principaal een onnodig risico loopt, een en ander voor zover dit naar de aard en de omvang van het Werk nodig en gebruikelijk is.
  2. Opdrachtnemer zorgt ervoor dat Opdrachtgever voorafgaand aan de start van het Werk een schriftelijk bewijs van het bestaan en de inhoud van de vorenbedoelde verzekeringen ontvangt.
  3. De Opdrachtnemer toont aan dat de premies voor de vorenbedoelde verzekeringen tijdig en volledig zijn voldaan. De Opdrachtnemer zorgt ervoor dat Opdrachtgever op eerste verzoek van Opdrachtgever een schriftelijk afschrift van de premiebetalingen aan Opdrachtgever overhandigt.
  4. Het eigen risico van enige verzekering ten behoeve van het Werk komt geheel voor rekening van de Opdrachtnemer voor zover schade voor rekening en/of risico van de Opdrachtnemer komt.
- 32. Wet arbeid vreemdelingen (Wav) en Wet op de identificatieplicht**

1. Opdrachtnemer heeft slechts na uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van Opdrachtgever het recht om vreemdelingen in de zin van de Wet arbeid vreemdelingen (Wav) als arbeidskracht(en) voor de uitvoering van het Werk in te zetten.
  2. Opdrachtnemer is gehouden te voldoen aan alle voorschriften die voortvloeien uit de Wet op de identificatieplicht, de Wet Arbeid Vreemdelingen (Wav) en iedere daaruit voortvloeiende en/of opvolgende wettelijke regeling. Op Opdrachtnemer rusten onder meer de navolgende verboden en verplichtingen:
    - a. het is Opdrachtnemer verboden een vreemdeling het Werk te laten uitvoeren zonder tewerkstellingsvergunning (TWV) of zonder dat een vreemdeling in het bezit is van een gecombineerde vergunning voor verblijf en arbeid (GVVA), voor zover enige wettelijke regeling zulks bepaalt;
    - b. voor zover op grond van het voorgaande van toepassing, is Opdrachtnemer gehouden - voordat de vreemdeling aanvangt met de uitvoering van het Werk - een kopie van de tewerkstellingsvergunning / gecombineerde vergunning voor verblijf en arbeid te verstrekken aan Opdrachtgever;
    - c. Opdrachtnemer dient bij aanvang van de uitvoering van het Werk een identiteitsbewijs als bedoeld in de Wet op de identificatieplicht van de vreemdeling te toetsen op de echtheid en geldigheid daarvan en een afschrift daarvan te verstrekken aan Opdrachtgever, voor zover enige wettelijke regeling zulks bepaalt;
    - d. Opdrachtnemer dient de arbeidskrachten die hij inzet bij de uitvoering van het Werk te wijzen op hun verplichtingen conform het bepaalde in de Wet op de Identificatieplicht;
    - e. Opdrachtnemer is ermee bekend - en zal dit nadrukkelijk voorleggen aan zijn arbeidskrachten - dat Opdrachtgever en/of Principaal controles kan uitvoeren naar de aanwezigheid van een geldig legitimatiebewijs, tewerkstellingsvergunningen en gecombineerde vergunningen voor verblijf en arbeid. Opdrachtnemer is verplicht mee te werken aan deze controles.
  3. Al hetgeen is bepaald in dit artikel geldt ook voor zover Opdrachtnemer arbeidskrachten inleent dan wel anderszins arbeidskrachten van derden betreft bij de uitvoering van de Overeenkomst.
  4. Opdrachtnemer is ermee bekend dat indien niet wordt voldaan aan hetgeen in dit artikel is bepaald, de toegang tot het Werk aan de betreffende arbeidskracht / vreemdeling zal worden ontzegd en dat voor die persoon geen betaling door Opdrachtgever zal plaatsvinden. Voor zover Opdrachtgever door het handelen / nalaten van Opdrachtnemer als bedoeld in dit artikel schade lijdt, is Opdrachtnemer voor deze (gevolg)schade aansprakelijk. Voorts is Opdrachtnemer alle Wav-boetes en andere boetes die ter zake van de uitvoering van het Werk worden opgelegd aan Opdrachtgever en/of Principaal verschuldigd aan Opdrachtgever.
33. **Wet Aanpak Schijnconstructies (WAS): civiele ketenaansprakelijkheid**
1. Opdrachtnemer is gehouden de bepalingen uit de Wet Aanpak Schijnconstructies, de daarmee samenhangende (arbeidsrechtelijke) wet- en regeling en de verplichtingen uit een van toepassing zijnde CAO na te leven. Opdrachtnemer is ingevolge daarvan onder andere gehouden:
    - het toepasselijke minimumloon te betalen aan de werknemers van Opdrachtnemer en geen inhoudingen en/of verrekeningen te laten plaatsvinden op dat minimumloon;
    - het minimumloon giraal aan de werknemers over te maken. Het is Opdrachtnemer verboden het minimumloon contant uit te betalen.
  2. Indien Opdrachtgever na aansprakelijkstelling (door een werknemer/uitzendkracht) voor het niet betaalde loon/(inleners)beloning wat door de Opdrachtnemer of door een (onder)aannemer die na de Opdrachtnemer in de keten komt verschuldigd was aan een werknemer/uitzendkracht: loon, eventuele rente en boete en andere in dat kader gemaakte kosten (zoals voor rechtsbijstand) heeft moeten voldoen / heeft moeten maken, is Opdrachtnemer gehouden dat volledige bedrag onvoorwaardelijk aan Opdrachtgever te voldoen.
  3. Opdrachtnemer legt alle arbeidsvoorwaardelijke afspraken ten behoeve van de uitvoering van de Opdracht op een inzichtelijke en toegankelijke wijze vast. Opdrachtnemer verschaft desgevraagd aan bevoegde instanties toegang tot deze arbeidsvoorwaardelijke afspraken indien Opdrachtgever dit noodzakelijk acht in verband met het voorkomen van of de behandeling van een loonvordering aangaande verrichte arbeid ten behoeve van de Opdracht. Opdrachtnemer werkt mee aan controles, audits of loonvalidaties.

4. Bij uitbesteding door Opdrachtnemer van werkzaamheden aan derde(n) - overeenkomstig artikel 16 van de Algemene Voorwaarden - is Opdrachtnemer verplicht:
  - a. ervoor zorg te dragen dat ook voor deze werkzaamheden door de derde(n) de bepalingen uit de Wet Aanpak Schijnconstructies, de daarmee samenhangende (arbeidsrechtelijke) wet- en regeling en de (eventueel) van toepassing zijnde CAO wordt nageleefd;
  - b. alle verplichtingen uit dit artikel onverkort op te leggen aan alle partijen waarmee hij overeenkomsten sluit ten behoeve van de uitvoering van het Werk. Opdrachtnemer is verplicht hierbij tevens te bedingen dat deze partijen de in dit artikel genoemde verplichtingen onverkort opnemen in de overeenkomsten die zij aangaan ten behoeve van de uitvoering van het Werk.
34. **Wet Ketenaansprakelijkheid (Wka):  
fiscale ketenaansprakelijkheid**
  1. Opdrachtnemer is gehouden haar wettelijke verplichting(en) tot afdracht van loonheffing (zoals loonbelasting, premies volksverzekeringen, premies werknemersverzekeringen en de inkomensafhankelijke bijdrage Zorgverzekeringswet) na te komen voor zover direct en indirect verband houdend met het aan haar opgedragen Werk.
  2. Opdrachtnemer dient te beschikken over een geblokkeerde rekening en dient een week na dagtekening van de Overeenkomst een afschrift van de G-rekeningovereenkomst evenals een recente (dat wil zeggen niet ouder dan drie maanden) verklaring inzake het betalingsgedrag van de loonheffingen ten behoeve van het Werk aan Opdrachtgever te verstrekken (zie ook artikel 6 lid 3 Algemene Voorwaarden).
  3. Indien Opdrachtgever redelijkerwijs van mening is dat Opdrachtnemer ter zake van het Werk een hoger bedrag aan loonheffing verschuldigd zal zijn dan het percentage zoals in de Overeenkomst opgenomen, kan Opdrachtgever de hoogte van dit percentage wijzigen.
  4. Opdrachtgever is te allen tijde gerechtigd de loonheffing ter zake van de aan Opdrachtnemer opgedragen werkzaamheden - waarvoor Opdrachtgever ingevolge de Wet Ketenaansprakelijkheid hoofdelijk aansprakelijk is - te storten op de G-rekening van Opdrachtnemer. Opdrachtnemer zal ter zake aan Opdrachtgever alle benodigde medewerking verlenen, waaronder het bijhouden van de benodigde administratie zoals bedoeld in de Wet Ketenaansprakelijkheid.
5. Indien Opdrachtgever gebruik maakt van haar recht als omschreven in lid 4 van dit artikel, is hij voor de daar bedoelde bedragen jegens Opdrachtnemer gekweten.
6. Indien Opdrachtgever door de Belastingdienst wordt aangesproken tot betaling van loonheffing die door Opdrachtnemer, door de door Opdrachtnemer ingeschakelde werknemer of een Opdrachtnemer die na Opdrachtnemer in de keten komt, verschuldigd waren, maar niet zijn voldaan, heeft Opdrachtgever na betaling daarvan verhaal op Opdrachtnemer ten belope van het volledige door haar betaalde bedrag, vermeerderd met wettelijke rente en de gemaakte kosten.
35. **Wet deregulering beoordeling arbeidsrelatie**
  1. In het geval Opdrachtnemer bij de uitvoering van de Overeenkomst gebruik maakt van de inzet van een zzp'er, dient de schriftelijke overeenkomst tussen de zzp'er en Opdrachtnemer een door de Belastingdienst goedgekeurde overeenkomst te zijn als bedoeld in de Wet Deregulering Beoordeling Arbeidsrelaties.
  2. Opdrachtnemer is gehouden te voldoen aan alle voorschriften van iedere mogelijke opvolgende wettelijke regeling van de Wet Deregulering Beoordeling Arbeidsrelaties.
36. **Vrijwaringen**
  1. Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever tegen alle mogelijke aanspraken van de Belastingdienst en/of het UWV tot betaling van de beloning en/of de inhouding en/of afdracht van loonbelasting en/of sociale premies (zowel het werkgevers- als het werknemersdeel) terzake werknemers in dienst bij Opdrachtnemer inclusief de daarover eventueel verschuldigde rente, executie- en invorderingskosten en administratieve boetes, in verband met de op grond van de Overeenkomst verrichte werkzaamheden.
  2. Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever tegen alle mogelijke aanspraken van werknemers in dienst bij Opdrachtnemer op grond van artikel 7:658 en/of 7:611 BW.
  3. Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever voorts tegen alle mogelijke aanspraken van de Inspectie SZW of een andere (overheids)instantie tot het betalen van boetes, dwangsommen of anderszins inclusief de daarover eventueel verschuldigde rente, executie- en invorderingskosten in verband met het niet nakomen van de wettelijke verplichtingen door Opdrachtnemer en/of de verplichtingen uit de Overeenkomst en/of Algemene Voorwaarden.
  4. Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever tegen alle mogelijke aanspraken van

werknemers van Opdrachtnemer en/of door haar ingeleende uitzendkrachten en/of van werknemers en/of uitzendkrachten, werkzaam bij en/of ingezet door een (onder)aannemer, die na de Opdrachtnemer in de keten komt, tot betaling van de (inleners)beloning/het loon op grond van artikel 7:616a BW en 7:616b BW inclusief de daarover eventueel verschuldigde rente, executie- en andere in dat kader gemaakte kosten, in verband met de door werknemer en/of uitzendkracht verrichtte werkzaamheden voor Opdrachtgever.

### 37. **Zekerheidstelling**

1. Opdrachtgever is in het geval als omschreven in lid 1 van artikel 8 Algemene Voorwaarden gerechtigd van Opdrachtnemer te bedingen dat deze zekerheid stelt voor de nakoming van zijn verplichtingen die voortvloeien uit de Overeenkomst. Indien door Opdrachtnemer zekerheid dient te worden gesteld, geldt het bepaalde uit lid 2 tot en met 4 van dit artikel.
2. De waarde van de zekerheid als bedoeld in het voorgaande lid gelijk aan 10% van de met de Opdrachtnemer overeengekomen prijs en dient de zekerheid te worden gesteld in de vorm van een bankgarantie, tenzij Partijen anders zijn overeengekomen. Opdrachtgever is tevens gehouden 10% van de overeengekomen prijs van het Werk in te houden op vervallen of toekomstige termijnen/betalingen.
3. Indien Opdrachtgever voornemens is de bankgarantie in te roepen, stelt zij de Opdrachtnemer daarvan bij aangetekende brief in kennis.

De zekerheid blijft van kracht tot het tijdstip waarop het aan de Opdrachtnemer opgedragen Werk als opgeleverd (overeenkomstig artikel 26 Algemene Voorwaarden) wordt beschouwd. Indien het Werk niet wordt blijft de zekerheid van kracht tot het tijdstip waarop de Opdrachtnemer deze gebreken heeft hersteld en het Werk alsnog wordt opgeleverd.

## **D. BIJZONDER: VERRICHTEN VAN DIENSTEN**

*Voor zover de Overeenkomst (mede) betrekking heeft op de uitvoering van diensten (waaronder o.a., doch niet uitsluitend, begrepen: advies- of ontwerpwerkzaamheden en uit uitvoeren van berekeningen) gelden aanvullend de voorwaarden uit onderdeel D. Bij strijdigheid tussen een bepaling van onderdeel D en het algemene deel (onder A), heeft de bepaling uit onderdeel D voorrang op de bepaling uit het algemene deel.*

### 38. **Algemeen**

1. De Opdrachtnemer verbindt zich jegens Opdrachtgever tot het tijdig verrichten van de diensten conform de in de Overeenkomst vastgelegde specificaties, tijdsplanningen en voorwaarden.
2. Opdrachtnemer garandeert dat de diensten worden uitgevoerd door gekwalificeerd personeel dat beschikt over de vereiste kennis, ervaring, diploma's, certificaten en bevoegdheden, zoals voorgeschreven door de wet- en regelgeving en de Overeenkomst.
3. Indien Opdrachtnemer voor de uitvoering van de diensten derden inschakelt, geschiedt dit uitsluitend na voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtgever. Opdrachtnemer blijft te allen tijde verantwoordelijk en aansprakelijk voor de uitvoering van de advieswerkzaamheden, ongeacht de betrokkenheid van derden.

### 39. **Planning**

1. Opdrachtgever heeft het recht om de verrichte advieswerkzaamheden op elk moment te toetsen aan de overeengekomen kwaliteitseisen. Indien de werkzaamheden niet voldoen aan de gestelde eisen, is Opdrachtnemer verplicht om deze binnen een door Opdrachtgever gestelde termijn te corrigeren of opnieuw uit te voeren, zonder dat hiervoor aanvullende kosten aan Opdrachtgever in rekening worden gebracht.
2. Opdrachtgever behoudt zich het recht voor om audits uit te voeren of door derden te laten uitvoeren met betrekking tot de naleving van deze voorwaarden en de uitvoering van de advieswerkzaamheden.
3. Indien geen uiterlijke (oplever)termijn in de Overeenkomst is opgenomen, geldt dat de werkzaamheden/Diensten uiterlijk binnen één maand na het sluiten van de Overeenkomst worden afgerond/opgeleverd.
4. Voor elke kalenderdag dat Opdrachtnemer de dienst te laat afrondt/oplevert, verbeurt zij aan Opdrachtgever een direct opeisbare boete van € 500,--. Deze boete betreft enkel een prikkel tot nakoming en laat derhalve het recht van Opdrachtgever onverlet om haar daadwerkelijk geleden schade bij Opdrachtnemer te vorderen.

### 40. **Intellectuele eigendomsrechten**

1. Alle intellectuele eigendomsrechten met betrekking tot de resultaten van de door Opdrachtnemer verrichte diensten en/of advieswerkzaamheden komen exclusief toe aan Opdrachtgever. Voor zover dergelijke rechten niet van rechtswege aan Opdrachtgever toekomen, draagt Opdrachtnemer deze rechten hierbij bij voorbaat over aan Opdrachtgever, welke overdracht door Opdrachtgever wordt aanvaard. De prijs voor deze overdracht

wordt geacht te zijn inbegrepen in de prijs die genoemd is in de Overeenkomst.

2. Opdrachtnemer garandeert dat de door haar geleverde resultaten geen inbreuk maken op rechten van derden en vrijwaart Opdrachtgever tegen alle aanspraken van derden in verband met schending van intellectuele eigendomsrechten.
3. Indien een overdracht van intellectuele eigendomsrechten juridisch niet mogelijk is, verleent Opdrachtnemer aan Opdrachtgever een exclusieve, onherroepelijke, eeuwigdurende en overdraagbare licentie om de resultaten te gebruiken, verveelvoudigen, wijzigen en openbaar te maken. De prijs voor deze licentie wordt geacht te zijn inbegrepen in de prijs die genoemd is in de Overeenkomst.

#### 41. **Kwaliteit en controle**

1. Opdrachtgever heeft het recht om de verrichte advieswerkzaamheden op elk moment te toetsen aan de overeengekomen kwaliteitseisen. Indien de werkzaamheden niet voldoen aan de gestelde eisen, is Opdrachtnemer verplicht om deze binnen een door Opdrachtgever gestelde termijn te corrigeren of opnieuw uit te voeren, zonder dat hiervoor aanvullende kosten aan Opdrachtgever in rekening worden gebracht.
2. Opdrachtgever behoudt zich het recht voor om audits uit te voeren of door derden te laten uitvoeren met betrekking tot de naleving van deze voorwaarden en de uitvoering van de advieswerkzaamheden.

#### 42. **Aansprakelijkheid en vrijwaring**

1. Opdrachtnemer is aansprakelijk voor alle directe en indirecte schade die Opdrachtgever lijdt als gevolg van tekortkomingen in de uitvoering van de diensten/advieswerkzaamheden door Opdrachtnemer of door haar ingeschakelde derden.
2. Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever tegen alle aanspraken van derden die voortvloeien uit of verband houden met de uitvoering van de diensten, inclusief maar niet beperkt tot claims met betrekking tot intellectuele eigendomsrechten, schade aan eigendommen of letsel aan personen.